

東南科技大學 餐旅管理系 學生畢業門檻實施要點

中華民國 103 年 11 月 24 日第 7 次系務會議通過

105 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修正通過(106.04.07)

109 學年度第 1 次學期第 3 次系務會議修正通過(109.09.25)

一、依據「東南科技大學畢業門檻實施辦法」訂定「東南科技大學餐旅管理系畢業門檻實施要點」(以下簡稱本要點)。

二、適用對象：

大學部日四技餐旅管理系(以下簡稱本系)學生。

三、畢業門檻：

(一)、修畢本系規定之必修及選修學分。

(二)、跨領域學習：修讀一門以上跨領域課程。

(三)、外語能力：

通過「本校日間部非英語相關學系之學生英文能力畢業門檻要點」之要求。

(四)、資訊能力：

通過「本校日間部非資訊相關學系之學生資訊能力畢業門檻要點」之要求。

(五)、專業能力：

本系專業能力之認定標準由下列擇一：

1、二張下列丙級專業證照。

- (1) 勞動部餐飲服務丙級技術士。
- (2) 勞動部旅館客房服務丙級技術士。
- (3) 勞動部飲料調製丙級技術士。
- (4) 勞動部西餐烹調丙級技術士。
- (5) 勞動部中餐烹調(葷、素食)丙級技術士。
- (6) 勞動部中式米食加工丙級技術士。
- (7) 勞動部中式麵食加工丙級技術士。
- (8) 勞動部烘焙食品丙級技術士。
- (9) 餐飲採購與供應管理師
- (10) 旅館專業管理人員認證(CHM)。
- (11) 國際禮儀(乙級)。
- (12) AH&LA 證書。
- (13) City & Guilds 證書。

2、一張乙級專業證照。

- (1) 勞動部中式麵食加工乙級技術士。
- (2) 勞動部中餐烹調(葷、素食)乙級技術士。
- (3) 勞動部烘焙食品乙級技術士。
- (4) 勞動部飲料調製乙級技術士。
- (5) 勞動部西餐烹調乙級技術士。

3、其他經系務會議審查通過者。

(六)、服務學習：

完成本校服務教育(一)及服務教育(二)課程。

四、本校境外生、身障生或有特殊情形經系務會議審查通過者得免適用本要點之規定。

五、其他未盡事宜，悉依本校教務處相關規定。

六、本要點經系務會議、院務會議及教務會議通過後，陳請校長核可後公布實施，修正時亦同。

表二

東南科技大學 餐旅管理系

學生核心能力、系本位課程代表性工作與畢業門檻關聯表

		系核心能力							系本位課程 (表 A3) 代表性工作職稱									
畢業門檻		識、用、技、能、及、工、具、的、能、力	熟、用、餐、旅、專、業、實、務、所、需、的、知	改、善、實、務、技、術、的、能、力	執、行、分、析、解、釋、與、應、用、實、驗、於	確、實、執、行、餐、旅、標、準、作、業、程、序、並	力、運、用、創、意、於、餐、旅、實、務、技、術、的、能	餐、旅、計、畫、管、理、有、效、溝、通、與、團、隊	合、作、的、能、力	問、題、認、識、分、析、及、解、決、餐、旅、實、務、技、術	並、培、養、持、續、學、習、的、習、慣、與、能、力	認、識、時、事、議、題、瞭、解、餐、旅、實、務、技	術、對、環、境、社、會、及、全、球、的、影、響、	理、解、及、應、用、專、業、倫、理、認、知、社、會	責、任、及、尊、重、多、元、觀、點	廚、師、烘、焙、師、飲、調、師	餐、廳、服、務、人、員、及、幹、部	旅、館、服、務、人、員、及、幹、部
專 業 證 照	勞 動 部 餐 旅 乙 丙 級 專 業 證 照	✓	✓						✓						✓	✓	✓	
	AH&LA 證 書	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	City & Guilds 證 書	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
總計		3	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	3	3	3	3	
百分比(%)		100	100	67	67	100	67	67	100	67	67	100	67	100	100	100	100	

表三

東南科技大學 餐旅管理系 畢業門檻規劃可行性檢核表

類別	項次	項 目	檢核結果	備註
畢業 門檻 項目 及標 準規 劃	1	畢業門檻之項目是否與院、系之教育目標相符？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2	畢業門檻之項目是否與系之學生基本核心能力相關？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	3	畢業門檻之項目是否與系本位課程(表 A3)代表性工作職稱相關？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	4	畢業門檻之項目是否適合於產業需求？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	5	畢業門檻之項目是否有助於提昇學生就業競爭力？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	6	畢業門檻之標準是否為學生可達成的合理範圍？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	7	畢業門檻標準是否曾以現有學生試算其通過率？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	8	系內教師是否有充分共識，協助學生通過門檻？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	9	系內是否有適當師資（具證照、監評資格），協助學生通過門檻？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	10	系內是否有適當設備（試場），協助學生通過門檻？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	11	外部證照所需費用是否為學生可負擔範圍？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	12	畢業門檻之項目及標準是否依產業需求建立調整機制？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	13	畢業門檻是否召開學生公開說明會？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	14	畢業門檻是否公告於系網站首頁？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	15	畢業門檻是否經由系務、院務、教務會議審議？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
支援 輔導	1	院是否建立有助於學生達成畢業門檻之機制？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2	系內師資對於畢業門檻的支援輔導課程是否規劃完成？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	3	系內是否建立協助學生通過畢業門檻之輔導機制？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	4	相關輔導課程與外部證照種類是否已公告於各系網站中？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
檢核	1	系內是否設置畢業門檻檢核委員會，負責檢核作業？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2	院、系是否完成學生申訴機制之規劃？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
補救 輔導	1	系內教師是否參與規劃補救輔導機制？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	2	對於畢業門檻的補救輔導措施是否規劃完成？	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

系承辦人簽名： _____ 系主任簽名： _____ 填表日期： _____ 年 月 日

表四、東南科技大學餐旅管理系畢業門檻補救申請表

年級/班別：_____年_____班 申請日期：____年____月____日 姓名：

學號：_____ 聯絡電話：_____

1. 專業證照學術科考試記錄

證照名稱：_____ 級別：_____ 發照單位：_____

考試時間	佐證資料 (成績單)
第 1 次	
第 2 次	

2. 補救課程記錄

項次	時間	時數	輔導老師簽章
1	年 月 日 時 分~ 時 分		
2	年 月 日 時 分~ 時 分		
3	年 月 日 時 分~ 時 分		
4	年 月 日 時 分~ 時 分		
5	年 月 日 時 分~ 時 分		
6	年 月 日 時 分~ 時 分		
7	年 月 日 時 分~ 時 分		
8	年 月 日 時 分~ 時 分		
時數小計			

申請人簽名		系主任簽章	
-------	--	-------	--

附註：

1. 本表各項佐證黏貼後掃描，登入學生資訊系統進行畢業門檻申請作業。
2. 本表須繳回系辦公室存查，始得開始審查作業。